Утверждено

приказом Министерства образования и науки

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Республиканского дистанционного конкурса «Лучшее электронное портфолио» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Республиканский дистанционный конкурс «Лучшее электронное портфолио» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан (далее – Конкурс) проводится в соответствии с Календарным планом мероприятий Министерства образования и науки Республики Татарстан на 2022/2023 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 25.08.2022 № под-1439/22 «Об утверждении Календарного плана мероприятий Министерства образования и науки Республики Татарстан на 2022/2023 учебный год» на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский строительный колледж».

1.2. Настоящее Положение определяет цель и задачи, условия и порядок проведения Конкурса.

1.3. Организаторами Конкурса являются Министерство образования и науки Республики Татарстан и государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский строительный колледж».

1.4. Конкурс проводится 23 марта 2023 года по адресу: 420075 Республика Татарстан, город Казань, улица Халезова, дом 26 Б, на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский строительный колледж» (далее – ГАПОУ «Казанский строительный колледж») для педагогических работников профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан в заочном формате.

1. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель: активизация и развитие творческого потенциала педагогических работников.

2.2. Задачи:

выявление и поддержка талантливых педагогов посредством презентации значимых профессиональных результатов;

стимулирование педагогической мотивации и дальнейшего профессионального роста педагогических работников;

развитие вариативных форм оценивания профессионализма педагогов и результативности их деятельности;

формирование и развитие у педагогов навыков самоанализа, рефлексии и проектирования собственной траектории развития.

1. Порядок и условия проведения Конкурса.

3.1. Для подготовки и проведения Конкурса создается Организационный комитет (далее - Оргкомитет).

3.2. Задачи Оргкомитета:

информирует о проведении Конкурса;

осуществляет прием документов и материалов участников конкурса;

решает организационные вопросы;

утверждает значения критериев оценивания;

утверждает состав жюри;

консультирует участников по возникшим вопросам.

3.3. Электронное портфолио преподавателя – собрание (портфель) документации в электронном варианте, подтверждающей личные профессиональные достижения педагогического работника в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его студентов, вклад педагога в развитие системы образования.

3.4. В Конкурсе могут принять участие преподаватели профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан. От профессиональной образовательной организации могут принять участие по 1 преподавателю.

3.5. Прием конкурсных работ осуществляется с 13.03.2023 года по 18.03.2023 года. Конкурсная комиссия подводит итоги Конкурса с 20.03.2023 года по 23.03. 2023 года. Итоги Конкурса будут размещены в открытом доступе на официальном сайте ГАПОУ «Казанский строительный колледж» [http://16кск.рф](http://xn--16-3lca8a.xn--p1ai/) в разделе «Жизнь колледжа- Мероприятия».

Рассылка наградных документов начнется с 25.03.2023 года.

3.6. Для участия в Конференции необходимо до 18 марта 2023 г. (включительно) направить на E-mail denisova-kck@mail.ru:

заявку на участие в Конкурсе согласно форме (Приложение № 1);

конкурсную работу, оформленную в соответствии с прилагаемыми требованиями (Приложение № 2);

согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3)

1. Критерии оценивания конкурсной работы
 (Электронное Портфолио**)**

| Название критерия  | Показатели |
| --- | --- |
| 1. Содержание
 |
| Наличие визитки автора портфолио | сведения об авторе (ФИО (последнее – при наличии), должность, место работы, преподаваемый предмет, круг профессиональных интересов) представлены в полном объеме |
| Целеполагание | цель составления портфолио четко определена, а также определена целевая аудитория ресурса |
| Соответствие содержательного наполнения портфолио целевым установкам | содержание портфолио соответствует целям и задачам |
| Наличие педагогической концепции(философии) | построение автором стройной педагогической концепции, в которой описаны основные принципы и методы профессиональной деятельности, а также определены проблемы для целенаправленной работы |
| Наличие авторских электронных образовательных ресурсов, предназначенных для обучения и воспитания | авторские образовательные ресурсы содержат подробные методические комментарии, которые отражают опыт использования данных материалов. При этом материалы готовы к тиражированию и имеется грамотно составленная классификация ресурсов  |
| Наличие творческих работ студентов | представлены работы обучающихся, которые выполнены в различных программах и содержат пояснения |
| Отражение результативности педагогической деятельности | размещены результаты работы педагога, в том числе связанные с авторскими электронными образовательными ресурсами |
| Распространение собственного опыта по внедрению электронных образовательных ресурсов в образовательный и воспитательный процесс  | автор портфолио активно делится своим опытом, в том числе и опытом создания и применения электронных образовательных ресурсов (на сайте размещены онлайн мастер-классы, различные публикации, видеоролики, материалы с конференций и выступлений);в портфолио данный опыт отражен с рефлексией автора, приведены примеры электронных образовательных ресурсов, присутствуют отзывы коллег, приведены адреса заимствования авторских электронных образовательных ресурсов другими пользователями |
| Применение навыков работы с Интернет -контентом в практической деятельности | автор предлагает свои уникальные интернет-проекты, различные веб-квесты, использует личный сайт и социальные сети для работы со своими обучающимися и предоставляет к своим материалам все необходимые пояснения (цель, время работы над проектом, полученный результат, рефлексия, что удалось и что нет) |
| 2. Оформление |
| Художественный уровень, дизайн и качество оформления портфолио  | оформление сайта выполнено в соответствии с общепринятыми требованиями (выполнено форматирование текста, грамотно подобраны цвета и шрифты) |
| Грамотность | отсутствие ошибок, текст написан в соответствии с нормами русского языка |

1. Подведение итогов Конкурса

5.1. Итоги Конкурса подводит жюри из 5 человек в составе Председателя и членов жюри - представителей организаторов Конкурса, педагогических работников, осуществляющих педагогическую и методическую деятельность в профессиональных образовательных организациях Республики Татарстан.

5.2. По итогам конкурса члены жюри заполняют оценочные ведомости.

Решение жюри оформляется протоколом, который подписывает председатель и члены жюри. Решение жюри является окончательным и апелляции не подлежит.

5.3. По итогам Конкурса определяются Победители (1, 2, 3 место), которые награждаются Дипломами. При равенстве баллов предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за распространение собственного опыта по внедрению электронных образовательных ресурсов в образовательный и воспитательный процесс.

5.4 Все участники Конкурса, не вошедшие в число победителей, получают именные сертификаты. Наградные дипломы оправляются электронной почтой на адрес, указанный в заявке.

1. Контактная информация

Денисова Ольга Викторовна , заместитель директора по научно-методической работе ГАПОУ «Казанский строительный колледж», 89274252902, denisova-kck@mail.ru.

Каримова Эльмира Макканиевна, заведующая методическим кабинетом ГАПОУ «Казанский строительный колледж», 89172938845, karimova\_em@mail.ru.

Приложение № 1

к Положению о проведении Республиканского дистанционного конкурса «Лучшее электронное портфолио» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан

Заявка на участие

в Республиканском дистанционном конкурсе
«Лучшее электронное портфолио» среди преподавателей
профессиональных образовательных организаций
 Республики Татарстан

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии) (полностью) |  |
| Должность |  |
| Полное наименованиеобразовательной организации |  |
| Контактный телефон |  |
| E-mail |  |

Приложение № 2

к Положению о проведении

Республиканского дистанционного конкурса «Лучшее электронное портфолио» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан

Требования к конкурсным работам

Портфолио педагога оформляется в формате презентации Microsoft PowerPoint.

Конкурсный материал должен иметь выраженную структуру, название разделов, название документов. Документы (дипломы, свидетельства, благодарности и другое) представляются в сканированном виде.

 Допускается использование в презентации ссылок на авторские сайты преподавателя.

Примерная структура портфолио

I. Общие сведения

1. Место работы, должность.

2. Общий и педагогический стаж.

3. Диплом об образовании.

4. Сведения о прохождении курсов повышения квалификации.

II. Результаты педагогической деятельности

1. Документы, подтверждающие у конкурсанта наличие ученых и почетных званий и степеней.

2. Документы (рецензии, сертификаты, благодарственные письма и т.д.), подтверждающие достижения педагогического работника.

3. Темы методических работ, разработанные конкурсантом и др. с подтверждением рецензий.

4. Темы открытых занятий (с подтверждением фото), темы компьютерных презентаций, разработанные конкурсантом, с подтверждающим документом о внедрении в образовательный процесс).

5. Показатели уровня освоения образовательных программ воспитанниками и качества знаний.

6. Документы, подтверждающие результаты обучающихся (как индивидуальные, так и групповые), участвующих в фестивалях, олимпиадах, конкурсах и др.

7. Подготовка студентов к участию в региональных, отборочных и национальных

чемпионатах профессионального мастерства, обучающихся по программам среднего профессионального образования.

III. Учебно-методическая деятельность

1. Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности:

a) статьи, научные публикации, учебно-методические издания (титульный лист

печатного издания, страница «Содержание» сборника, в котором помещена публикация, Интернет - адрес, скриншот или сертификат);

б) выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях,

круглых столах, проведение мастер-классов: городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень (рецензии, благодарственные письма, грамоты и др.)

2. Участие в работе методических объединений педагогических работников организации.

3. Участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса.

4. Участие в профессиональных конкурсах.

5. Профессиональная экспертная деятельность.

6. Совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий (использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе: лицензионных; созданных самостоятельно).

IV. Внеурочная деятельность

1. Исполнение функций наставника, куратора, воспитателя.

2. Организация педагогом внеурочной социально-значимой деятельности.

3. Другие дипломы, сертификаты, награды, отзывы, благодарности, сертификаты, фото за художественное творчество, трудовую, спортивно - оздоровительную и другие виды деятельности.

Приложение № 3

к Положению о проведении

Республиканского дистанционного конкурса «Лучшее электронное портфолио» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский строительный колледж»

Адрес: 420075 Республика Татарстан, город Казань, улица Халезова, дом 26Б

от

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Казанский строительный колледж» на обработку (передачу, предоставление, распространение) личных персональных данных, с целью участия в Республиканском конкурсе «Лучшее электронное портфолио» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) специальные категории персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) биометрические персональные данные: отсутствуют

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО (последнее - при наличии) (подпись) (дата)

Утверждено

приказом Министерства образования и науки

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав организационного комитета Республиканского дистанционного конкурса «Лучшее электронное портфолио» среди преподавателей профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан

|  |  |
| --- | --- |
| Митрофанова Любовь Александровна | Начальник отдела развития среднего профессионального образования Министерства образования и науки Республики Татарстан |
| Проснев Александр Владимирович | Директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский строительный колледж» (далее – ГАПОУ «Казанский строительный колледж» |
| Денисова Ольга Викторовна | Заместитель директора по научно-методической работе ГАПОУ «Казанский строительный колледж» |
| Каримова Эльмира Макканиевна | Заведующая методическим кабинетом ГАПОУ «Казанский строительный колледж»  |
| Азизов Рустем Харисович  | Руководитель Центра информационных технологий ГАПОУ «Казанский строительный колледж»  |